



SPITALUL ORĂȘENESC FĂUREI



Strada Păcii, nr.6, Făurei, jud. Brăila, România

Tel. 0239-661.390; 0239-661.332

www.spitalfaurei.ro; e-mail: secretariat@spitalfaurei.ro; spit_or_faurei@yahoo.com

Nr. notificare A.N.S.P.D.C.P: 0022930

DECIZIE NR. 80/ 31.12.2018

Prin **Dispozitia nr. 393 din 01.11.2017 conform Contractului de management nr. 393/ 01.11.2017** de numire in functia de Manager al unitatii sanitare Spitalul Orasenesc Faurei, domnul Ec. BUNEA Marian ,

Avand in vedere:

- Dispozitiile Titlului VI- Spitalele, art. 183 si ale art. 187 din Legea 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 308/1995 privind organizarea și funcționarea activității de pregătire în domeniul apărării civile;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 89/2013 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 712/2005 privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, modificat și completat prin OMAI nr. 786/2005;
- Ordinul Inspectorului General al Inspectoratului General pentru Situații de Urgență

In Baza drepturilor conferite de legislatia in vigoare, respectiv:

- **Ordinul MS nr. 446 din 2017** pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de acreditare a spitalelor;
- **Standardul SR EN ISO 9001: 2015** – Sisteme de management al calitatii. Cerinte
- **Standardul SR 13508: 2006** – Linii directoare pentru implementarea unui sistem al calitatii in institutii de sanatate;
- **Standardul SR EN 15224: 2016** – Servicii de ingrijire a sanatatii.Sisteme de management al calitatii. Cerinte de baza EN ISO 9001 :2008
- **Standardul SR ISO IWA-1: 2009-** « Sisteme de management al calitatii Linii directoare pentru imbunatatiri de proces in organizatiile de servicii de sanatate » ;
- **Regulamentul de organizare si functionare in vigoare**
- **Legea nr. 95: 2006** privind reforma in domeniul sanatatii ;
- **OUG nr. 69: 2009** pentru modificarea si completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii
- **Legea 467 : 12 decembrie 2006** privind stabilirea cadrului general de informare si consultare a angajatilor

-Avand in vedere art. 40 alin. (1) din Legea 53/2003 – Codul Muncii, republicata,

DECIDE :



SPITALUL ORĂȘENESC FĂUREI



Strada Păcii, nr.6, Făurei, jud. Brăila, România

Tel. 0239-661.390; 0239-661.332

www.spitalfaurei.ro; e-mail: secretariat@spitalfaurei.ro; spit_or_faurei@yahoo.com

Nr. notificare A.N.S.P.D.C.P: 0022930

Art.1 Pentru gestionarea si managementul situatiilor de urgenta si dezastrelor se actualizeaza membrii CELULEI DE URGENTA, anexa 1 la prezenta decizie.

Art.2. Celula de urgenta constituita la nivelul unitatii se activeaza in cazul iminentei si/sau producerii unor situatii de urgenta sau dezastre ce afecteaza unitatea.

Art.3 Celula de urgenta are urmatoarele atributii:

a. in perioada pre-dezastru (situatie de urgenta):

a.1. – identifica si monitorizeaza sursele potentiale ce pot genera situatii de urgenta in cadrul unitatii.

a.2. – organizeaza culegerea de informatii si fluxul informational-decizional.

a.3. – analizeaza si avizeaza Planurile pentru asigurarea resurselor umane, materiale si financiare necesare gestionarii situatiilor de urgenta;

a.4. – informeaza Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta si Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „Dunarea” al judetului Braila (Centrul Operational), privind starile potential generatoare de situatii de urgenta si iminenta amenintarii acestora;

a.5. – informeaza salariatii asupra surselor de risc ce pot genera situatii de urgenta;

a.6. – coordoneaza pregatirea salariatilor privind prevenirea, protectia si interventia in situatii de urgenta si dezastre;

a.7. – solicita resursele materiale pentru realizarea dotarilor si desfasurarea activitatilor de management al situatiilor de urgenta si dezastrelor;

a.9. – se intruneste anual sau ori de cate ori situatia o impune, la convocarea presedintelui pentru analiza modulului de indeplinire a masurilor si actiunilor de prevenire, protectie si interventie prezentate in planurile de protectie si interventie in situatii de urgenta ;

a.11. – asigura elaborarea planurilor de protectie si interventie in situatii de urgenta la nivelul unitatii, pe tipuri de riscuri identificate;

a.10. –indeplineste orice alte atributii si sarcini stabilite prin reglementarile legale in vigoare in domeniul situatiilor de urgenta sau transmise de Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta ;

b. in timpul dezastrului (aparitiei situatiilor de urgenta):

b.1.– informeaza Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta si Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta „Dunarea” al judetului Braila (Centrul Operational), privind aparitia situatiilor de urgenta;

b.2. – analizeaza informatiile primare despre situatia de urgenta produsa si evolutia probabila a acesteia;

b.3. – declara starea de alerta la nivelul unitatii.

b.4. – pune in aplicare masurile prevazute in Planurile de protectie si interventie in situatii de urgenta (pe tipuri de riscuri identificate), functie de situatia concreta din zona;

b.5. – evalueaza situatiile de urgenta produse, impactul acestora in unitatile administrativ-teritoriale, stabileste masurile si actiunile specifice pentru gestionarea acestora si urmareste indeplinirea lor;



SPITALUL ORĂŞENESC FĂUREI



Strada Păcii, nr.6, Făurei, jud. Brăila, România

Tel. 0239-661.390; 0239-661.332

www.spitalfaurei.ro; e-mail: secretariat@spitalfaurei.ro; spit_or_faurei@yahoo.com

Nr. notificare A.N.S.P.D.C.P: 0022930

b.6. – dispune constituirea unui grup operativ format din membrii celei de urgenta sau alti specialisti in domeniu, care sa se deplaseze in zona afectata pentru informare si luarea deciziilor, precum si pentru conducerea nemijlocita a actiunilor de interventie.

b.7. – dispune instiintarea autoritatilor, institutiilor publice, operatorilor economici si populatiei din zonele ce pot fi afectate;

b.8. - dispune alarmarea salariatilor din zonele ce pot fi afectate;

b.9. – informeaza Consiliul Local Faurei pentru Situatii de Urgenta asupra activitatii desfasurate;

b.10.– stabileste masurile de urgenta pentru asigurarea functiilor vitale;

b.11.– asigura evacuarea salariatilor si bunurilor din zonele afectate;

b.12.– indeplineste orice alte atributii si sarcini stabilite de lege sau Comitetul Judetean pentru Situatii de Urgenta

c. – in perioada post-dezastru:

c.1. – desemneaza colectivul pentru conducerea actiunilor de refacere si reabilitare a obiectivelor (zonelor) afectate;

c.2. – organizeaza echipe de specialisti pentru inventarierea, expertizarea si evaluarea efectelor si pagubelor produse, in vederea comunicarii acestora la Comitetul Judetean pentru Situatii de Urgenta;

c.3. – analizeaza cauzele producerii situatiei de urgenta si stabileste masuri de prevenire si limitare a efectelor ;

c.4. – asigura informarea populatiei, prin mass-media, despre evolutia si efectele situatiei, actiunile intreprinse pentru limitarea acestora si masurile ce se impun in continuare;

c.5. – stabileste si urmareste repartizarea si utilizarea ajutoarelor materiale si banesti acordate de guvern, de organizatii non-guvernamentale nationale/ internationale, persoane fizice sau juridice;

c.6. – analizeaza documentatiile privind acordarea fondurilor necesare pentru lucrarile de refacere;

c.7. – reactualizeaza planurile de protectie si interventie in situatii de urgente;

c.8. – indeplineste orice alte atributii si sarcini stabilite de lege sau de Comitetul Judetean

Art.4 Cu ducere la indeplinirea prezentei decizii se insarcineaza membrii comisiei desemnata la art.1, iar comunicarea acesteia se va realiza prin intermediul Compartimentului RUNOS al spitalului.

MANAGER,

Ec. Bunea Marian

Consilier juridic,

Buzea Florentina

Compartiment RUNOS,

Smochina Lucica

TABEL NOMINAL CU ORGANIZAREA SI COMPONENTA CELULEI DE URGENTA

Nr crt	Numele si prenumele	Functia in C.U	Functia administ.econ	Locul de munca	Adresa	Telefon		
						Serviciu	Acasa	Mobil
1	BUNEA MARIAN	Presedinte	Manager	Sp Or Faurei	Str Pacii nr.6	0239661390		
2	ANGHEL COSMIN SILVIU	Membru	Director medical	Sp Or Faurei	Str Pacii nr.6	0239661390		
3	MARDALE DANIELA	Membru	Director financiar contabil	Sp Or Faurei	Str Pacii nr.6	0239661390		
4	GHERGUS ADRIAN MARIAN	Membru	Coord com tehnic	Sp Or Faurei	Str Pacii nr.6	0239661390		
5	SMOCHINA LUCICA	Membru	Comp R.U.N.OS	Sp Or Faurei	Str Pacii nr.6	0239661390		
6	SECRETARIATUL TEHNIC AL CELULEI DE URGENTA							
7	MARGARIT ION	Membru	Tehnician	Sp Or Faurei	Str Pacii nr.6	0239661390		
8	TURCU AURELIAN	Membru	Asistent principal igiena	Sp Or Faurei	Str Pacii nr.6	0239661390		
	TUDOR VLAD	Membru	Achizitor/conducator auto	Sp Or Faurei	Str Pacii nr.6	0239661390		